

## Istruzioni per la presentazione della documentazione richiesta

A corredo della domanda vanno presentate le scritture contabili pertinenti ai periodi presi in considerazione (14/08 - 29/09 degli anni 2015, 2016, 2017, 2018) e congruenti con le relative dichiarazioni IVA.

I documenti vanno autenticati presso un notaio o presentati in originale per l'autentica allo sportello di Via Garibaldi 4, previa richiesta di appuntamento via mail all'indirizzo [ponte.morandi@ge.camcom.it](mailto:ponte.morandi@ge.camcom.it) .

Gli addetti provvederanno a fotocopiare e autenticare la documentazione presentata dall'impresa e comprovante i valori dei fatturati dei periodi di riferimento.

Per l'autentica occorrono:

- 3 euro per diritti di autentica
- 1 bollo da 16,00 euro ogni 4 facciate o frazione (a libro)
- 0,10 euro per ogni foglio fotocopiato